

پیش نویس اساسنامه سازمان نظام مشاوره مدیریت

(پیشنهاد انجمن مشاوران مدیریت ایران)

فصل اول: کلیات، اهداف و وظایف

ماده ۱- تعریف واژگان:

۱- «نظام مشاوره مدیریت» عبارت است از مجموعه قوانین، مقررات، آیین نامه ها، استانداردها، ساختارها و تشکیلاتی که برای تحقق اهداف مندرج در ماده ۱۷ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار، مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶ مجلس شورای اسلامی و تغییرات بعدی آن به مورد اجرا گذاشته می شود.

۲- «سازمان نظام مشاوره مدیریت» که در این قانون به اختصار سازمان نامیده می شود، سازمانی است دارای شخصیت حقوقی مستقل غیر دولتی و غیر انتفاعی که برای تحقق بخشیدن به اهداف و انجام وظایف مقرر در این قانون تشکیل می شود.

ماده ۲- اهداف سازمان عبارتند از:

- ۱- ارتقاء سطح علمی و دانش فنی مشاوره مدیریت در کشور،
 - ۱-۱- نظارت بر صلاحیت های علمی، فنی و اخلاقی فعالان حرفه و بهبود کیفیت و اثربخشی خدمات مشاوره مدیریت،
 - ۲-۱- ایجاد زیرساخت ها، پایگاه ها و بانک های اطلاعاتی مورد نیاز برای تحقق اهداف نظام مشاوره مدیریت،
 - ۳-۱- ایجاد زمینه ها و انجام اقدامات تشویقی، ترغیبی و ترویجی، آموزشی و پژوهشی لازم برای رشد و توسعه عرضه خدمات مشاوره مدیریت با کیفیت و اثربخش در کشور.
- ۴-۱- تدوین ابلاغ و جاری سازی استانداردها، ضوابط و مقررات ناظر بر حرفه مشاوره مدیریت در زمینه های علمی، فنی و اخلاقی
- ۲- توسعه فرصت ها و ترویج استفاده از خدمات و توانمندی های مشاوره مدیریت توسط کارفرمایان داخلی و خارجی،
 - ۱-۲- ترویج و توسعه استفاده از خدمات مشاوره مدیریت توسط بخش های دولتی و غیر دولتی به منظور افزایش بهره وری و ارتقاء کیفیت خدمات و محصولات و افزایش توان رقابتی آنها،
 - ۲-۲- ایجاد زمینه های لازم برای صدور خدمات مشاوره مدیریت به سایر کشورها
 - ۳-۲- ایجاد زمینه ها و انجام اقدامات تشویقی، ترغیبی و ترویجی، آموزشی و پژوهشی لازم برای رشد و توسعه تقاضای خدمات مشاوره مدیریت
 - ۴-۲- توانمندسازی، ارزیابی و ارتقای شایستگی مدیریت بخش ها و بنگاه های کشور در جهت اهداف چشم انداز و توسعه ملی

۳- تنظیم و تحکیم روابط فی مابین ارکان دخیل و ذینفع در نظام و ... ،

- ۱-۳- تنظیم و تحکیم روابط بین کارفرمایان و مشاوران مدیریت و کمک به مراجع قضایی در جهت حل اختلافات احتمالی،
- ۲-۳- ایجاد و تحکیم روابط حرفه با سازمان ها و تشکل های تخصصی ذیربط، در سطح ملی و بین المللی در جهت اعتلای حرفه مشاوره مدیریت در کشور

ماده ۳- به منظور تحقق اهداف مذکور در ماده (۲) این قانون، وظایف و اختیارات سازمان عبارتند از:

- ۱- ارائه مشاوره به مراجع قانون گذار، تصمیم گیر و برنامه ریز در فرایند تدوین و تصویب قوانین، مقررات و آیین نامه ها، به منظور افزایش کیفیت و اعمال رویکرد همسوسازی و یکپارچگی در تصمیمات، در جهت تحقق اهداف چشم انداز و توسعه ملی
- ۲- کمک به رشد کمی و کیفی و توانمند سازی مشاوران حقیقی و حقوقی از طریق:

- ۲-۱- طبقه بندی و استاندارد سازی فعالیت های مشاوره مدیریت و اعمال رویکرد تخصصی سازی فعالیت ها،
- ۲-۲- حمایت از شرکت های مشاوره جدید التاسیس از طریق بخش بندی بازار و تخصیص بخش هایی به آنها
- ۲-۳- ایجاد گروه های همکاری و مرتبط ساختن شرکت های مشاوره کوچک و بزرگ به یکدیگر برای انتقال تجربیات و توانمند سازی آنان.

۲-۴- برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز

۲-۵- برگزاری مسابقات و جوایز

- ۳- ارجاع کارهای بزرگ مشاوره مدیریت مورد نیاز دستگاه های دولتی و عمومی به مشاوران دارای صلاحیت، (منظور از کارهای بزرگ، طرح ها و پروژه هایی است که مبلغ حق الزحمه آنها حداقل معادل کف معاملات بزرگ مذکور در قانون مناقصات می باشد)

۴- تشکیل کنسرسیوم ها و گروه های همکاری مورد نیاز برای انجام طرح ها و پروژه های کلان ملی

۵- تشکیل صندوق ضمانت خدمات مشاوره مدیریت

۶- تشخیص صلاحیت و صدور گواهینامه صلاحیت حرفه ای و در صورت نیاز، برگزاری آزمون

۷- تدوین و ابلاغ استانداردها، ضوابط و دستورالعمل های ناظر بر فعالیت مشاوران مدیریت حقیقی و حقوقی

۸- ارائه نظر کارشناسی به مراجع قضایی و انجام امور حکمیت در قراردادهای مشاوره مدیریت

۹- تدوین استاندارد اخلاق حرفه ای مشاوران مدیریت، برگزاری دوره های آموزش و آزمون های اخلاق حرفه ای و صدور گواهینامه صلاحیت اخلاق حرفه ای برای مشاوران مدیریت.

۱۰- تعامل و همکاری گسترده با اتاق های تعاون و بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی به منظور:

۱۰-۱- کمک بنگاه های کشور در بخش های مختلف و افزایش توان رقابت پذیری آنها،

۱۰-۲- مذاکره و تعامل سایر کشورها در جهت توسعه بازار صدور خدمات مشاوره مدیریت

۱۱- پیگیری و اقدام برای عضویت و همکاری فعال نظام مشاوره مدیریت در تشکل های تخصصی و حرفه ای در سطح بین المللی در جهت توسعه توانمندی ها، تخصص ها، و بازار صدور خدمات، برای حرفه مشاوره مدیریت کشور.

فصل دوم: شرایط عضویت:

ماده ۴- تمامی دانش آموختگانی که حداقل دارای مدرک کارشناسی در رشته های مدیریت، مهندسی صنایع، و سایر رشته های مرتبط با مشاوره مدیریت باشند میتوانند عضو سازمان باشند.

تبصره ۱- فهرست رشته های مرتبط بامشاوره مدیریت توسط رئیس سازمان تهیه و به تصویب شورای مرکزی می رسد.

ماده ۵- تمامی دانش آموختگانی که حداقل دارای مدرک کارشناسی بوده و دارای ۵ سال سابقه فعالیت در زمینه مشاوره مدیریت باشند، میتوانند عضو سازمان باشند. شرایط و نحوه عضویت مشمولین این ماده، براساس آیین نامه ای است که به تصویب شورای مرکزی سازمان می‌رسد.

ماده ۶- اعضاء سازمان همه ساله مبلغی را بعنوان حق عضویت به سازمان پرداخت می‌کنند. میزان و نحوه وصول حق عضویت اعضاء مطابق دستورالعملی خواهد بود که به پیشنهاد هیات مدیره سازمان و به تصویب شورای مرکزی می‌رسد.

ماده ۷- برای پرداختن به حرفه مشاوره مدیریت، علاوه بر عضویت در نظام، اخذ گواهی صلاحیت حرفه ای از سازمان در حوزه تخصصی مورد نظر برای فعالیت، الزامی است. شرایط و نحوه ی صدور، تمدید و ابطال گواهی صلاحیت حرفه ای، براساس آیین نامه ای می باشد که به پیشنهاد هیات مدیره سازمان و به تصویب شورای مرکزی می‌رسد.

فصل سوم: ارکان و واحدهای تابعه

ماده ۸- ارکان و واحدهای تابعه سازمان عبارتند از:

- سازمان های استانی / منطقه ای
- شورای مرکزی
- رییس سازمان
- هیات مدیره سازمان
- هیات عالی نظارت
- شورای انتظامی
- بازرسان

ماده ۹- به منظور تحقق اهداف و انجام وظایف سازمان در سطح کشور، درهر استان یک سازمان به نام سازمان نظام مشاوره استان که از این پس «سازمان استان» نامیده می شود، تشکیل می شود.

تبصره ۱- حداقل تعداد اعضاء برای تشکیل سازمان در هر استان یک هزار نفر می باشد. در صورت لزوم این نصاب با پیشنهاد هیات مدیره و تصویب شورای مرکزی قابل تغییر است.

تبصره ۲- در صورتی که در دو یا چند استان مجاور، تعداد اعضا کمتر از حداقل مذکور باشد، از اجتماع آنها، سازمان منطقه ای تشکیل می شود.

تبصره ۳- مواردی که در این قانون در ارتباط با سازمان های استان بیان شده است، در مورد سازمان های منطقه ای نیز مصداق دارد، سایر مقررات مورد نیاز برای تشکیل و اداره سازمان های استانی و منطقه ای، با تصویب شورای مرکزی قابل اجرا می باشد.

ماده ۱۰- هر سازمان استان دارای یک هیات مدیره می باشد که متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل است که از طریق انتخابات مستقیم توسط اعضای دارای حق رای در آن استان برای مدت دو سال انتخاب می شوند. انتخاب مجدد اعضا به عضویت هیات مدیره بیش از دو دوره متوالی مجاز نیست.

تبصره ۱- استان تهران دارای هیات مدیره نمی باشد و هیات مدیره سازمان موظف است وظایف هیات مدیره سازمان استان تهران را انجام دهد.

تبصره ۲- به منظور حفظ دانش و حافظه سازمانی، در صورتی که کمتر از ۲ نفر از هیات مدیره قبلی سازمان در هیات مدیره بعدی حضور داشته باشند، هیات مدیره بعدی موظف به دعوت از دو نفر از ایشان در جلسات هیات مدیره، برای انتقال تجربیات است و اعضای هیات مدیره قبلی متعهد به اجابت دعوت هستند. مدعوین مذکور دارای حق رای نمی باشند.

ماده ۱۱- داوطلبان برای عضویت در هیات مدیره استان ها بایستی حداقل شرایط زیر را دارا باشند:

- ۱- صرفا تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران
- ۲- التزام عملی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- ۳- عدم وابستگی به احزاب و گروههای غیر قانونی
- ۴- نداشتن محکومیت قطعی کیفری موثر
- ۵- عدم اعتیاد به مواد مخدر
- ۶- دارا بودن صلاحیت و اشتغال حرفه ای در حرفه مشاوره مدیریت (براساس آیین نامه ای که توسط شورای مرکزی تصویب می شود).
- ۷- نبودن در دوران محکومیت، ممنوعیت یا محرومیت های موثر بر انجام فعالیت ها و وظایف هیات مدیره.

تبصره ۱- بررسی، تطبیق و تایید شرایط مذکور توسط شورای مرکزی انجام می شود، در صورت نیاز شورا می تواند از سایر مراجع ذیربط استعلام کند.

ماده (۱۲) وظایف و اختیارات هیات مدیره استان ها

- ۱- انتخاب رئیس، نایب رئیس، و خزانه دار سازمان استان
- ۲- انتخاب و معرفی نماینده یا نمایندگان استان در شورای مرکزی بر اساس تعداد سهمیه استان از بین خودشان
- ۳- اجرای مصوبات شورای مرکزی
- ۴- برنامه ریزی و اجرای اقدامات لازم برای تحقق مأموریت، وظایف و اهداف سازمان در استان
- ۵- تهیه برنامه و بودجه سالیانه سازمان استان و ارائه آن به شورای مرکزی برای تصویب
- ۶- اجرای برنامه و بودجه مصوب و ارائه گزارش به شورای مرکزی
- ۷- جذب و استخدام کارکنان مورد نیاز برای انجام امور اجرایی سازمان در استان
- ۸- تهیه آیین نامه ها، دستورالعمل ها و رویه های لازم برای انجام وظایف سازمان و در صورت نیاز، ارائه به شورای مرکزی برای تصویب

ماده ۱۳- شورای مرکزی بالاترین سطح تصمیم گیری در سازمان می باشد و متشکل از حداکثر ۳۹ نفر با ترکیب اعضاء به شرح زیر می باشد که برای یک دوره دوساله انتخاب می شوند:

- ۱- تعداد ۳۲ نفر از اعضای هیات مدیره های سازمان های استانی (به جز استان تهران که فاقد هیات مدیره مستقل است)

۲- یک نفر نماینده اتاق بازرگانی، صنایع و معادن با معرفی رییس اتاق

۳- یک نفر نماینده اتاق مرکزی تعاون با معرفی رییس اتاق

۴- پنج نفر از نمایندگان تشکل صنفی مشاوره مدیریت و حوزه های تشکیل دهنده مشاوره مدیریت با ترکیب زیر:

0 یک نفر نماینده تشکل صنفی مشاوره مدیریت

0 یک نفر نماینده تشکل صنفی مدیریت

0 یک نفر نماینده تشکل صنفی مالی

0 یک نفر نماینده تشکل صنفی فناوری اطلاعات و ارتباطات

0 یک نفر نماینده تشکل صنفی حقوقی

ماده ۱۴- سهم هر سازمان استانی در شورای مرکزی متناسب با تعداد اعضای آن استان از کل اعضای سازمان است و با استفاده از فرمول زیر تعیین می شود در صورتی که تعداد اعضای محاسبه شده برای سهم هر استان، عدد غیر صحیح باشد، اعشار آن حذف شده و عدد صحیح باقی مانده، ملاک عمل خواهد بود.

$$\left[\frac{\text{تعداد اعضای استان}}{\text{تعداد اعضای کل نظام}} \times ۳۲ \right] \text{ مقدار عدد صحیح} = \text{تعداد اعضای سهمیه هر استان}$$

تبصره ۱- برای محاسبه نسبت مذکور در این ماده، تعداد اعضای واجد شرایط سازمانهای استانی که تا ساعت ۲۴ دو روز قبل از روز تعیین و معرفی اعضای شورای مرکزی، در سامانه عضویت سازمان ثبت و مورد تایید قرار گرفته باشد، ملاک محاسبه خواهد بود.

تبصره ۲- در استان تهران، انتخاب نمایندگان استان در شورای مرکزی با رای گیری مستقیم از اعضای سازمان استان تهران انجام می شود، کاندیداهای داوطلب شده باید واجد حداقل شرایط بیان شده در ماده (۱۱) این قانون باشند.

تبصره ۳- برای تعیین پنج عضو ردیف (۴) این ماده، در صورت وجود بیش از یک انجمن صنفی داوطلب در هر یک از حوزه ها، تقاضا و شرایط هر یک از انجمن ها در شورای مرکزی بررسی شده و این شورا، انجمن مورد پذیرش را تعیین و اعلام می کند.

ماده ۱۵- اعضای شورای مرکزیاز بین خود هیات مدیره نظام که متشکل از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر علی البدل می باشد، یک خزانه دار، بازرس اصلی و بازرس علی البدل را برای یک دوره دو ساله انتخاب می کنند.

تبصره ۱- فردی که در بین هیات مدیره انتخاب شده دارای بیشترین رای باشد، رییس نظام، رییس شورای مرکزی و رییس هیات مدیره سازمان می باشد. در صورت عدم پذیرش ریاست توسط فردی که دارای بیشترین رای است، با اعلام رسمی وی در جلسه شورای مرکزی، فردی که رای دوم را دارد رییس خواهد بود. این روال تا پذیرش ریاست توسط یکی از اعضای هیات مدیره منتخب ادامه می یابد.

ماده ۱۶- رییس نظام پس از انتخاب، برای صدور حکم ایشان توسط رییس جمهور، از سوی شورای مرکزی به ریاست جمهوری معرفی می شود.

تبصره ۲- انتخاب مجدد رییس بیش از دو دوره متوالی مجاز نیست.

ماده ۱۷- دبیرخانه سازمان، درسازمان مرکزی که در تهران است مستقر می باشد.

ماده ۱۸- جلسات شورای مرکزی حداقل هر سه ماه یکبار تشکیل می شود، با حضور دوسوم اعضای شورا رسمی است و تصمیمات متخذة با اکثریت نسبی آرا معتبر است.

ماده ۱۹- وظایف و اختیارات شورای مرکزی عبارتند از:

- ۱- تصویب برنامه بلند مدت سازمان و سازمان های استان
- ۲- تصویب برنامه و بودجه سالیانه سازمان و سازمان های استان
- ۳- همکاری و هماهنگی با نهادها و موسسات ذیربط در حوزه مشاوره مدیریت
- ۴- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورا.
- ۵- نظارت بر عملکرد سازمان های استانی.
- ۶- رسیدگی به تخلفات انضباطی هیات مدیره سازمان های استانی و برقراری تعامل و هماهنگی لازم بین آنها.
- ۷- تصویب آئین نامه ها و دستورالعمل های لازم جهت اداره سازمان و تسهیل انجام وظایف محوله و تحقق اهداف سازمان.
- ۸- استماع گزارش بازرسان قانونی
- ۹- تصویب ترازنامه و صورتهای مالی سازمان و سازمان های استان
- ۱۰- تصویب آیین نامه ها و مقررات اداری، مالی، پرسنلی سازمان
- ۱۱- انتخاب هیات مدیره و رییس سازمان
- ۱۲- تصویب میزان حق عضویت اعضا و نحوه دریافت آن
- ۱۳- تایید صلاحیت داوطلبان (کاندیداهای) عضویت در هیات مدیره استان ها
- ۱۴- تایید صلاحیت داوطلبان (کاندیداهای) عضویت شورای مرکزی در استان تهران
- ۱۵- انتخابانجمن های صنفی موضوع ردیف (۵) ماده (۱۳) این قانون، از بین انجمن های داوطلب
- ۱۶- اتخاذ تصمیمات لازم برای بهبود مدیریت و عملکرد سازمان
- ۱۷- تعیین حقوق رییس و اعضای هییت مدیره سازمان و حق الزحمه بازرسان سازمان و سازمان های استان
- ۱۸- انحلال هیات مدیره سازمان و سازمان های استان،

تبصره ۱- نحوه انجام وظایف بندهای ۶، ۱۲، ۱۳، ۱۴، ۱۵، ۱۷ و ۱۸ بر اساس آیین نامه ای است که به تصویب شورای مرکزی می رسد.

ماده ۲۰- شورای مرکزی و هیات مدیره سازمان های استانی و منطقه ای، مکلفند به نحوی برنامه ریزی و اقدام کنند که دست کم یک ماه پیش از پایان دوره، انتخابات هیات مدیره استان ها، مناطق و همچنین اعضای شورای مرکزی از استان تهران را برگزار نموده و نتایج را اعلام نمایند.

ماده ۲۱- وظایف و اختیارات رییس سازمان

- ۱- اجرای مصوبات شورای مرکزی، هیات مدیره نظام و مفاد قانون تشکیل سازمان
- ۲- اداره کلیه امور جاری و فعالیتهای سازمان، از جمله امور اداری و استخدامی، عزل و نصب مستخدمین، انعقاد و اجرای قراردادهای صدور دستور تعهد و پرداخت در حدود بودجه مصوب و مقررات مربوط.
- ۳- تهیه برنامه‌ها و بودجه تفصیلی و اصلاح بودجه و پیشنهاد توزیع اعتبارات و همچنین تهیه تشکیلات و گزارش فعالیتهای سازمان جهت تصویب شورای مرکزی.
- ۴- تفویض قسمتی از اختیارات خود و حق امضاء به قائم مقام و یا معاونان و یا روسا یا کارمندان و تعیین وظایف آنان .
- ۵- تقدیم گزارش وضعیت حساب ها و امور سازمان به شورای مرکزی.
- ۶- تقدیم گزارش اقدامات و فعالیت های سازمان های استانی به شورای مرکزی
- ۷- اداره جلسات شورای مرکزی و هیات مدیره سازمان
- ۸- تایید و صدور احکام اعضای هیات مدیره و رئیس سازمان های استانی
- ۹- اسناد تعهدآور مالی برای سازمان، با امضای مشترک رئیس و یکی از اعضای هیات مدیره معتبر می باشد.

ماده ۲۲- هیات عالی نظارت، بالاترین سطح نظارتی در سازمان می باشد. این هیات مرکب از هفت نفر با ترکیب مذکور در ذیل می باشد:

- ۱- وزیر دادگستری
- ۲- معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور
- ۳- یک نفر از اعضای کمیسیون برنامه و بودجه مجلس شورای اسلامی
- ۴- رئیس اتاق بازرگانی، صنایع و معادن
- ۵- رئیس اتاق تعاون
- ۶- رئیس انجمن مشاوران مدیریت ایران
- ۷- رئیس شبکه مشاوران مدیریت و مهندسی ایران

تبصره ۱ - جلسات هیأت عالی نظارت با حضور اکثریت نسبی اعضاء رسمیت می یابد.

تبصره ۲ - هیأت عالی نظارت می تواند از افراد ذیصلاح و صاحب نظر برای حضور بدون داشتن حق رأی در جلسات خود دعوت به عمل آورد.

ماده ۲۳- هیأت عالی نظارت دارای دبیرخانه‌ای است که در سازمان مستقر است. دبیرخانه، بازوی اجرایی هیأت عالی نظارت به شمار می آید و علاوه بر هماهنگ کردن امور، وظایف تهیه و تدوین مکاتبات مورد نیاز جهت تصویب هیأت و ارائه پیشنهاد را برعهده دارد.

ماده ۲۴- وظایف و اختیارات هیات عالی نظارت

- ۱- تشکیل تیم اجرایی اولیه و موقت، برای تشکیل اولیه سازمان

- ۲- نظارت بر برگزاری انتخابات توسط تیم اجرایی برای انتخاب شورای مرکزی موقت از بین اعضای هیات مدیره شرکت های مشاوره مدیریت فعال در کشور که برای عضویت در شورای مرکزی موقت داوطلب می باشند.
- ۳- نظارت بر انتخاب رییس و هیات مدیره نظام در شورای مرکزی.
- ۴- نظارت بر عملکرد شورای مرکزی سازمان، بدون دخالت در انجام امور یا ممانعت از انجام امور، و ارجاع موارد تخلف به دادگاه صالحه برای رسیدگی.
- ۵- سایر مواردی که به موجب این قانون به هیأت عالی نظارت محول گردیده است.

تبصره ۱- هیأت عالی نظارت می تواند قسمتی از وظایف خود را به کمیسیون یا کمیسیون هائی مرکب از اعضای خود تفویض کند.

ماده ۲۵- داوطلبان برای عضویت در شورای مرکزی موقت بایستی عضو هیات مدیره یکی از شرکت های مشاوره مدیریت فعال در کشور باشند که حداقل پنج سال از ثبت و شروع فعالیت آن گذشته باشد و تا کنون حداقل پنج پروژه مشاوره مدیریت انجام داده باشد. ارائه اساسنامه، روزنامه رسمی، اظهارنامه مالیاتی پنج سال اخیر و مفصاحساب مالیاتی پروژه های انجام شده برای اثبات شرایط مذکور در این تبصره لازم و کافی است.

ماده ۲۶- به منظور توسعه اخلاق حرفه ای، تقویت انتظام درون صنعت مشاوره مدیریت، جلوگیری از سوء استفاده از اعتبار نظام، بسط رقابت سالم و همچنین رسیدگی به تخلفات و اختلافات فنی حرفه ای بین اعضا، کارفرمایان و سایر ذینفعان، شورای انتظامی با ترکیب اعضا، وظایف و اختیارات زیر تشکیل می شود.

ماده ۲۷- ترکیب شورای انتظامی:

- ۱- دو نفر متخصص در امور مشاوره مدیریت به پیشنهاد هیات مدیره و تصویب شورای مرکزی
- ۲- یک نفر به عنوان نماینده کارفرمایان به پیشنهاد رییس اتاق بازرگانی، صنعت، معدن و کشاورزی ایران
- ۳- یک نفر به عنوان نماینده کارفرمایان به پیشنهاد معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور
- ۴- یک نفر حقوقدان یا وکیل یا صاحب نظر در امور حقوقی و قضایی به پیشنهاد هیات مدیره و تصویب شورای مرکزی

تبصره ۱- اعضای شورا برای مدت ۳ سال انتخاب میشوند و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.

تبصره ۲- شورای انتظامی می تواند از افراد ذیصلاح و صاحب نظر برای حضور بدون داشتن حق رأی در جلسات خود دعوت به عمل آورد.

ماده ۲۸- رسیدگی به شکایات و دعاوی اشخاص حقیقی و حقوقی درخصوص تخلفات حرفه ای، انضباطی و انتظامی حرفه مشاوره مدیریت از سوی مشاوران حقیقی عضو نظام و مشاوران حقیقی و حقوقی که دارای گواهی صلاحیت حرفه ای یا تشخیص صلاحیت از نظام یا واحدهای تابعه و وابسته آن هستند، از وظایف شورای انتظامی است. چگونگی رسیدگی به تخلفات و طرز تعقیب و تعیین مجازات های انضباطی و موارد قابل تجدید نظر در شورای انتظامی، در آیین نامه اجرایی که به تصویب شورای مرکزی می رسد، تعیین می شود.

تبصره ۱- هیأت مدیره سازمان و همچنین هیأت مدیره سازمان استان‌ها می‌توانند در صورت اطلاع از وقوع تخلف بدون دریافت شکایت از زیان دیده، راساً به شورای انتظامی اعلام شکایت کند.

تبصره ۲- رسیدگی به شکایات واصله از اعضای هیأت مدیره سازمان و شورای انتظامی، از وظایف و اختیارات شورای مرکزی می‌باشد.

ماده ۲۹- سازمان و هر یک از سازمان‌های استان دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی‌البدل می‌باشد که موظفند در چارچوب قانون و آیین‌نامه اجرایی آن و آیین‌نامه مالی سازمان به حسابها و ترازنامه سازمان و سازمان‌های استان رسیدگی و گزارشهای لازم را جهت ارائه به شورای مرکزی تهیه کنند و نیز تمامی وظایف و اختیاراتی را که به موجب قوانین و مقررات عمومی به عهده بازرس محول است، انجام دهند. بازرسان مکلفند نسخه‌ای از گزارش خود را پانزده روز پیش از تشکیل جلسات شورای مرکزی به هیأت مدیره تسلیم کنند. بازرسان با اطلاع هیأت مدیره حق مراجعه به کلیه اسناد و مدارک سازمان را دارند. بدون اینکه در عملیات اجرایی دخالت کنند و یا موجب وقفه در عملیات سازمان شوند. انتخاب بازرسان برای سازمان و سازمان استان‌ها به همان شیوه انتخاب هیأت مدیره و همزمان با آن است.

فصل چهارم: سایر

ماده ۳۰- منابع مالی نظام عبارتست از:

- ۱- حق عضویت پرداختی توسط اعضا
- ۲- کمک‌های سازمان‌ها، نهادها، و تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۳- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات به اعضا، سازمان‌ها، بنگاه‌ها و ...
- ۴- کمک‌های دولت به نظام که عبارتست از ۵ درصد از مالیات پرداختی اعضای نظام که ناشی از فعالیت در حوزه مشاوره مدیریت می‌باشد.

تبصره ۱- مبلغ حق عضویت هر توسط شورای مرکزی تصویب شده و برای آن سال ثابت خواهد بود.

تبصره ۲- به منظور پرهیز از ایجاد رقابت فی مابین سازمان و شرکت‌های مشاوره مدیریت، ارائه خدمات مذکور در بند (۳)، اولاً نباید شامل خدمات و فعالیت‌هایی باشد که توسط شرکت‌های مشاوره مدیریت ارائه می‌شود، ثانیاً، حتی الامکان از طریق استفاده از توان شرکت‌ها و انجمن‌های فعال در زمینه مشاوره مدیریت، و تحت نظارت و حمایت نظام انجام شود.